

Eine kurze Führung durch die Analysedatenbank mit Pivot Tabellen

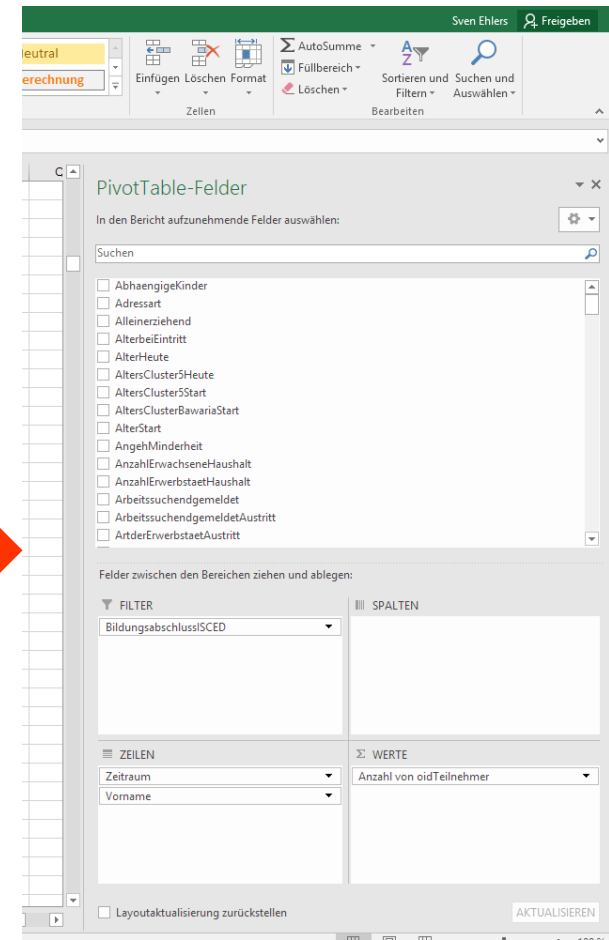


Sven Ehlers, Dipl. Sozialwissenschaftler

seit 15 Jahren bei der Pro Beruf GmbH
seit 2011 Social-Office Administrator

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: 4 Felder

Ihre Pivot-Tabelle, gefüllt mit den Daten, enthält 4 Felder, die für Sie wichtig sind.

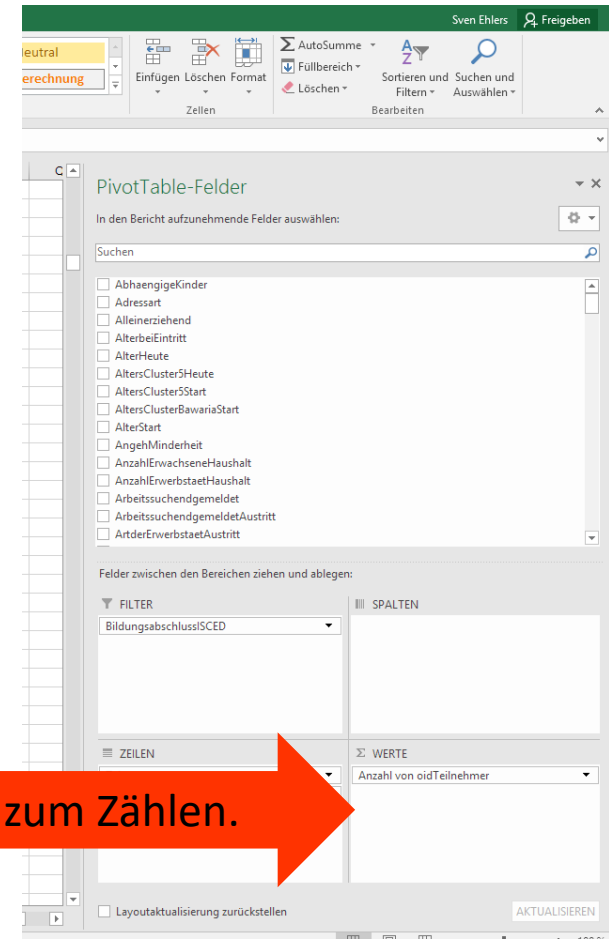


Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: 4 Felder

„**Zählfeld**“: Wenn Sie Daten analysieren wollen, benötigen Sie Daten, die Sie Zählen können. In unserem Fall bietet sich das Feld „OID-Teilnehmer“ an. Dies enthält eine eindeutige Nummer eines jeden Teilnehmers.

So verhindern Sie, dass ihnen mehrere Datensätze mit dem Namen „Meier“ nicht richtig gezählt werden.

Dies müssen Sie nur einmal tun. *Danach vergessen Sie das Feld wieder, denn Sie brauchen es nicht mehr.*



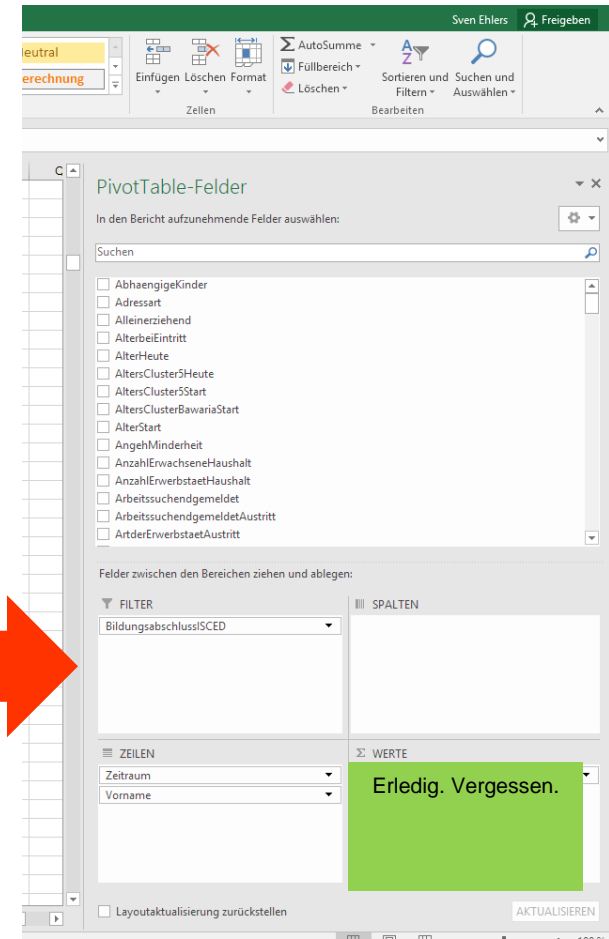
Als erstes brauchen Sie etwas zum Zählen.

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: 4 Felder

„**Filterfeld**“: Dieses Feld benutzen Sie nur, wenn Sie Datensätze **nicht** anzeigen wollen. Hier können Sie z.B. alle Männer ausblenden. Oder alle Frauen. Oder. Oder. Oder.

Aber eigentlich können Sie das auch an anderer Stelle tun. Also vergessen Sie auch dieses Feld wieder.

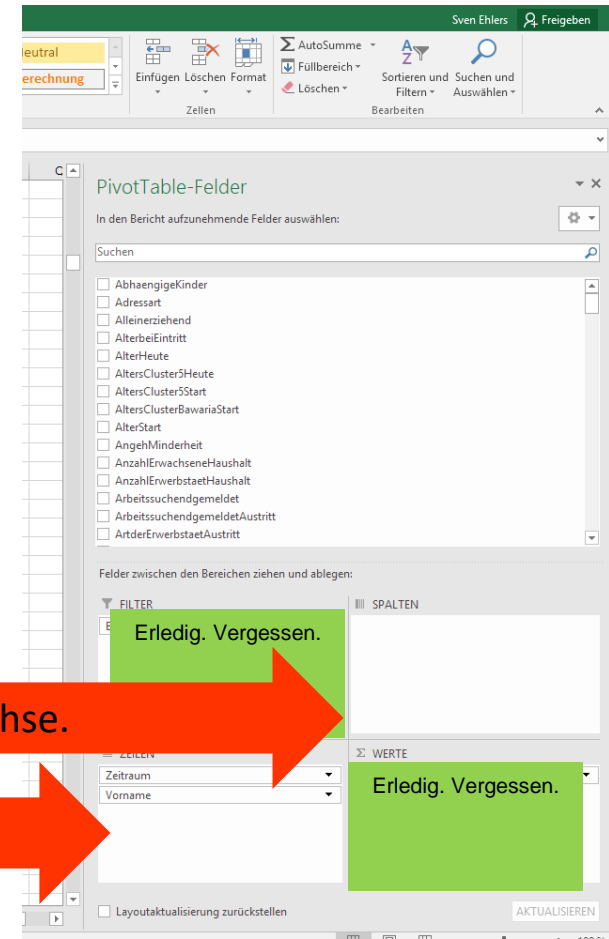
Ein Filterfeld. Kann man, muss man nicht benutzen.



Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: 4 Felder

„**Spalten/Zeilen**“: Kommen wir zum Herzen unserer Pivot-Tabelle. Zwei Felder. Hier wählen Sie die zu Analysierenden Daten aus. In unserem Fall habe ich einen Zeitraum eingefügt und die Vornamen.

Tipp: Experimentieren Sie mit den Feldern und schauen Sie was passiert. Durch das Verschieben der einzelnen Datensätze erreichen Sie unterschiedliche Darstellungen.



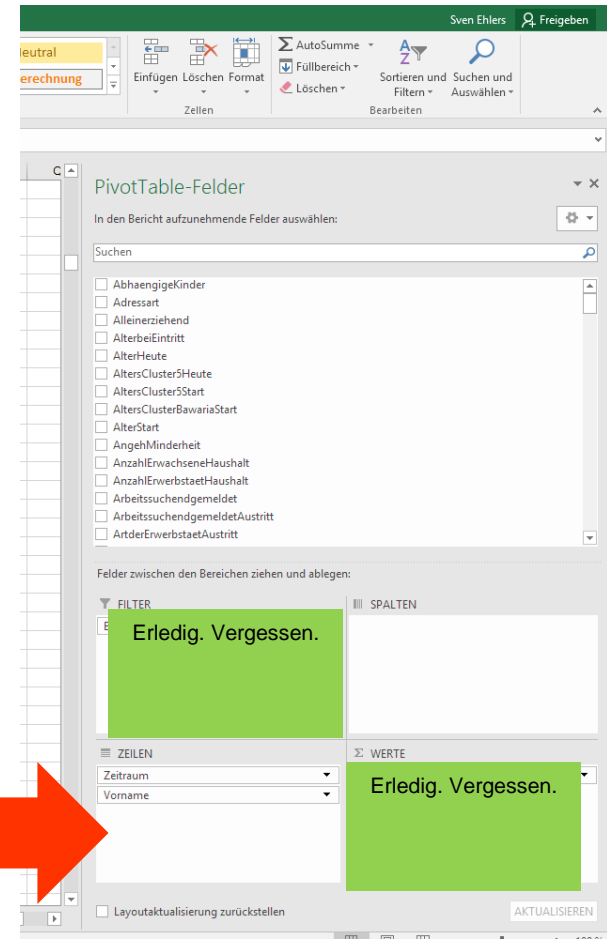
Daten einer Diagrammachse.

Daten der anderen Diagrammachse.

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: 4 Felder

Reihenfolge: Steht der Zeitraum oben, sortiert Ihnen Excel die Daten nach Zeiträumen gruppiert. Die Vornamen folgen.

Zeilenbeschriftungen	Anzahl von oidTeilnehmer
2014	1145
Marcel	12
Marvin	11
Sarah	10
Laura	10
Tobias	8
Daniel	8
Manfred	7

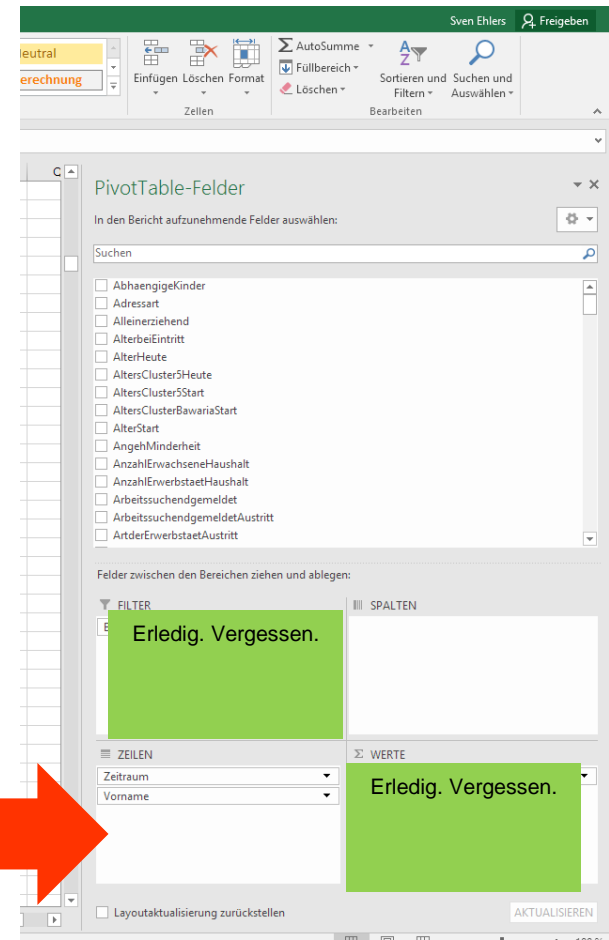


Was steht oben?

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: 4 Felder

Reihenfolge: Steht der Vorname oben, sortiert Ihnen Excel die Daten nach Vornamen gruppiert. Die Zeiträume folgen.

Zeilenbeschriftungen	Anzahl von oidTeilnehmer
Marcel	
2014	12
2015	14
2016	17
2017	18
Dennis	
2014	5
2015	16
2016	19
2017	18



Was steht oben?

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: 4 Felder

Eine neue Spalte: Verschieben Sie die Datensätze. Nun erhalten Sie eine Spalte mit folgender Ansicht:

Anzahl von oidTeilnehmer	Spaltenbeschriftungen					
Zeilenbeschriftungen	2014	2015	2016	2017	Gesamtergebnis	
Marcel	12	14	17	18	61	
Dennis	5	16	19	18	58	
Ali	7	9	15	23	54	
Michelle	6	16	18	12	52	
Ahmad	2	4	22	23	51	
Mohamed	3	11	18	15	47	
Kevin	6	13	14	14	47	
Sarah	10	10	17	9	46	



PivotChart-Felder ✕

In den Bericht aufzunehmende Felder auswählen: ⚙

Suchen

- AbhaengigeKinder
- Adressart
- Alleinerziehend
- AlterbeiEintritt
- AlterHeute
- AltersCluster5Heute
- AltersCluster5Start
- AltersClusterBawariaStart
- AlterStart
- AngehMinderheit
- AnzahlErwachseneHaushalt
- AnzahlErwerbstaetHaushalt
- Arbeitssuchendgemeldet
- ArbeitssuchendgemeldetAustritt
- ArtderErwerbstaetAustritt

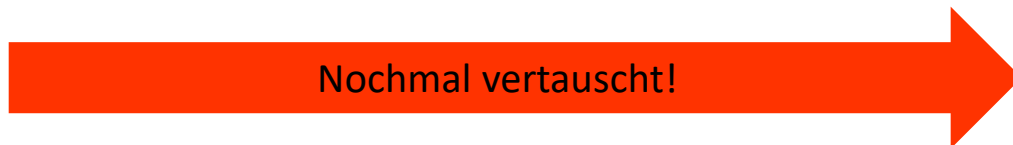
Felder zwischen den Bereichen ziehen und ablegen:

<p>FILTER</p> <p><input type="text"/></p>	<p>LEGENDE (REIHE)</p> <p>Zeitraum ▼</p>
<p>ACHSE (KATEGORIEN)</p> <p>Vorname ▼</p>	<p>WERTE</p> <p>Anzahl von oidTeilnehmer ▼</p>

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: 4 Felder

Vertauscht: Verschieben Sie die Datensätze nochmal. Nun erhalten Sie folgende Ansicht:

Anzahl von oidTeilnehmer	Spaltenbes				
Zeilenbeschriftungen	Marcel	Dennis	Ali	Michelle	Ahmad
2014	12	5	7	6	2
2015	14	16	9	16	4
2016	17	19	15	18	22
2017	18	18	23	12	23
Gesamtergebnis	61	58	54	52	51



PivotChart-Felder

In den Bericht aufzunehmende Felder auswählen:

Suchen

- AbhaengigeKinder
- Adressart
- Alleinerziehend
- AlterbeiEintritt
- AlterHeute
- AltersCluster5Heute
- AltersCluster5Start
- AltersClusterBawariaStart
- AlterStart
- AngehMinderheit
- AnzahlErwachseneHaushalt
- AnzahlErwerbstaetHaushalt
- Arbeitssuchendgemeldet
- ArbeitssuchendgemeldetAustritt
- ArtderErwerbstaetAustritt

Felder zwischen den Bereichen ziehen und ablegen:

<p>FILTER</p>	<p>LEGENDE (REIHE)</p> <p>Vorname</p>
<p>ACHSE (KATEGORIEN)</p> <p>Zeitraum</p>	<p>WERTE</p> <p>Anzahl von oidTeilnehmer</p>

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: Filter

Klarheit durch Filtern: Fürs Filtern können Sie auch die Dropdown-Pfeile verwenden...

Dropdown-Pfeil zum Filtern

Spaltenbeschriftungen	2014	2015	2016	2017	Gesamtergebnis
	12	14	17	18	61
	5	16	19	18	58
	7	9	15	23	54
	6	16	18	12	52
	2	4	22	23	51
	3	11	18	15	47
	6	13	14	14	47
	10	10	17	9	46
	6	4	12	24	46
	7	13	12	11	43
	5	9	11	13	38
	5	11	12	9	37
	2	9	12	13	36
	4	10	14	8	36
	5	6	11	13	35
	3	12	10	9	34
	11	10	6	7	34
	8	6	7	10	31
	10	6	5	8	29
	4	12	6	7	29
Christian	1	8	12	8	29
Daniel	8	10	8	3	29
Nicole	2	8	7	11	28

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: Filter

Klarheit durch Filtern: Sie können über die Häkchen arbeiten oder einen Begriff per Hand eingeben.

Hacken oder händische Eingabe?



Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: Filter

Whats up Kevin? Ihr Filter ist angewendet.

Anzahl von oidTeilnehmer	Spaltenbeschriftungen	2015	2016	2017	Gesamtergebnis
Zeilenbeschriftungen	2014				
Kevin		6	13	14	47
Kevin			1	2	5
Marc-Kevin			2		2
Kevin Cem				1	1
Gesamtergebnis		6	16	17	55

Die Grundlagen der Pivot-Tabelle: Fazit

Fazit: Ich hoffe, ihnen eine wenig Angst vor der Arbeit mit Pivot Tabellen genommen zu haben.

Wenn Sie damit beginnen, beschränken Sie sich auf zwei Felder. Mit ein bisschen Übung, erhalten Sie sehr schnell sehr aussagekräftige Daten.

Mit der Analysedatenbank steht Ihnen ein mächtiges Werkzeug zur Verfügung, was Sie am Anfang mit zwei einfachen Feldern erlernen können. Einfach, oder?

Vielen Dank.

